



BILAN DU SONDAGE LIEUTENANTS & CDG DU SDMIS

Chers Collègues,

Nous tenons tout d'abord à te remercier pour ta participation à ce sondage. En effet avec plus de 76 % de participation, nous pouvons dire qu'il s'agit d'une réussite

Vous trouverez les retours en totale transparence, nous vous laissons faire votre propre analyse.

Nous avons observé que la note de service 2020-015 du 23 décembre 2020 à la diffusion générale balaie tous les postes au CTA/CODIS, sans évoquer ce poste de Lieutenant.

Pourtant la note de service 2020-124 du 28 décembre 2020 en diffusion complète émanant du même groupement fait apparaître les Lieutenants au CTA/CODIS.

Au regard de l'avis très représentatif de ce sondage, il semble que les officiers concernés, ne sont absolument pas dans la négation et de refus de ce poste mais sont plutôt dans un ressenti de méfiances et de craintes d'éventuelles dérives.

Pour certains officiers qui sont déjà passés sur ce « dit poste », les craintes sont fondées et la tendance du sondage et des observations libres vont dans ce sens.

Le poste est « vendu » pour la gestion des activités et pourtant plusieurs collègues nous ont fait remonter que d'autres missions leurs avaient été demandées : Pour mémoire la fiche de poste prescrite décrit 6 missions principales

Sans contester le besoin d'acquérir des compétences dans le cadre d'utilisation des outils du CTA/CODIS afin de tenir nos emplois d'officiers moyens, renseignements lors de nos astreintes, il apparaît qu'un minimum de concertation et d'échanges auraient été utiles.

Nous allons prendre le retour d'un Lieutenant sur la partie libre du sondage qui résume très bien le contexte et le résumé des avis « *Je pense qu'il est bénéfique que les lieutenants aient une activité au CTA/CODIS. Mais une fois de plus, la formation adaptée n'est pas associée car pas le temps...* »

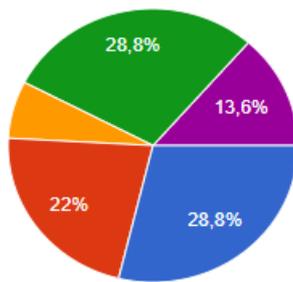
De plus, le SDMIS est doté d'un CTA/CODIS de formation, et il semble nécessaire d'organiser des formations afin de se former sur ces outils et ensuite de passer réellement au CTA/CODIS sur Rabelais.

Au regard des remarques libres et du sondage, il nous semble que ce poste doit être proposé aux agents qui le souhaitent et en aucun cas imposé.

Une entrevue spécifique est d'ores et déjà demandé à la direction pour traiter ce sujet de façon non partisane.

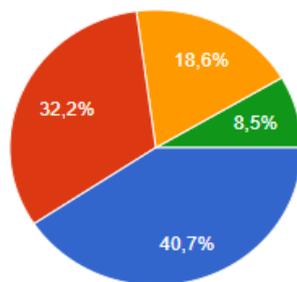
Le Bureau SUD SDMIS

1- Comment vois-tu cette nouvelle fonction ?



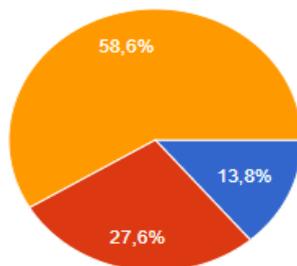
- Je suis contre
- Je suis méfiant
- Je ne suis ni pour ni contre
- Je suis plutôt favorable
- Je suis très favorable

2- Te sens-tu suffisamment formé pour occuper ce poste ?



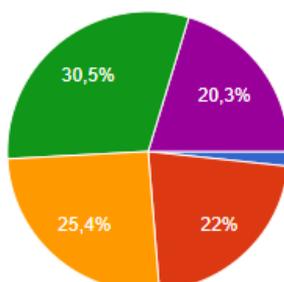
- Non pas du tout
- En partie mais pas serein
- Plutôt bien formé
- A l'aise pour occuper ce nouveau poste

3- Envisages-tu d'arrêter de prendre des astreintes l'année prochaine pour éviter ces nouvelles fonctions ?



- Oui
- C'est envisageable mais trop précoce pour se prononcer
- Non

4- De façon générale pour ce nouveau poste te sens-tu ?



- Très Stressé
- Stressé
- Méfiant
- Prudent
- Rassuré

LYON, LE 28 décembre 2020
NOS RÉF. FL/SB
CONTACT Commandant Frédéric LUNEL
Groupement opération
TÉLÉPHONE 04 72 60 50 50
COURRIEL go@sdmis.fr
PJ 1

NOTE DE SERVICE N° 2020-124
(diffusion complète)

Annule et remplace la NSO 2014-003

Officier dédié à la gestion des activités au CTA/CODIS

1) Domaine d'application

Un poste d'officier est dédié à la gestion des activités au CTA/CODIS. Il s'agit d'un emploi de CDG occupé pendant les heures ouvrables de 7 h 30 à 16 h 30. Il effectue une journée de travail de 8 heures.

Sous l'autorité du chef CTA/CODIS, l'officier désigné parmi les astreintes B participe notamment aux missions suivantes :

- ✓ Analyser les activités programmées,
- ✓ Participer au bilan des effectifs,
- ✓ Suivre l'engagement des moyens sur les activités,
- ✓ Participer à la démarche qualité,
- ✓ Suivre, en lien avec la DGT, la continuité de service en cas de grève,
- ✓ Participer au passage en mode secours du CTA/CODIS,
- ✓ Participer à la montée en puissance du CODIS.

Un programme détaillé des missions ci-dessus est annexé à la présente note de service.

2) Suivi et contrôle

Le commandant chef de salle ou son représentant a pour mission d'appliquer et de faire appliquer la présente note de service et éventuellement d'adapter les missions de cet officier aux contraintes de gestion du CTA/CODIS, dans le strict respect des missions déjà attribuées aux personnels présents sur le plateau.

Toute difficulté de mise en œuvre de cette note de service doit être signalée, selon le cas, au commandant chef de salle ou au groupement opération.



Contrôleur général Serge DELAIGUE
Directeur départemental et métropolitain

Programmation des journées au CTA/CODIS
 Vendredi : B2
 Lundi : B3
 Mardi : B4
 Mercredi : B5
 Jeudi : B1

SDMIS

SAPEURS-POMPIERS

Fiche de poste liée à la gestion des activités au CTA/CODIS

DGT-RC 11-2021

Missions principales	Gérer les activités	Contrôler les effectifs	Gérer les moyens : engins + équipes	Contrôler la qualité	Gérer la continuité de service	Participer à la mise en œuvre du mode secours	Participer à la montée en puissance
Actions détaillées	Participer à la relève Ouvrir la synthèse des activités Rappel par le chef CTA/CODIS Ordres d'opération : - GACR-GCMA - GO - DGT Indiquer et prendre en compte : - NS stages GFOR - Contrôles techniques engins	Nombre SUAP Nombre EDR - ajustement Nombre d'équipes complémentaires créées Nombre d'équipes maxi pour activités Réalisation bilan effectifs avec adjoint CTA en lien avec la Dir DGT Nbre de SPV par CIS SPV	Adéquation - suivi des mouvements d'engins en lien avec le chef opérateur - manœuvre de garde - suivi des VSAV : - désinfection - contrôle et activation des 3e VSAV - gestion des activités Suivi des exercices DPOS et DGT Saisie des activités de la garde départementale Saisie des sollicitations des astreintes	SUAP Renforcer le lien avec l'officier santé En relation avec le chef CTA/CODIS INC questionnaires feux de structure PGR questionnaires CRSV : à vérifier Suivi status Qualité des messages radio	En lien avec la Dir DGT Utiliser l'application Saisir sur l'application	En binôme avec le chef opérateur Interface avec le chef ou adjoint CTA	CODIS rouge : Prendre la fonction moyens
Outils à disposition	Ametis - Gestion des activités - Suivi de la continuité service - Bilan prévisionnel des effectifs - Infogarde - gestion de la garde - trieur PC Artemis (bi-écran) à gauche du commandant chef de salle, socle pour PC portable IRIS (PC à amener par chaque officier)						